

Умарова А.С.-уполномоченный по вопросам социального партнерства и регулирования трудовых отношений.

- 1 . Обеспечение стабильных взаимоприемлемых производственных отношений с работодателем.**
- 2 . Постоянный диалог и взаимодействие с руководителем по всем рабочим и бытовым вопросам, возникающим у членов профсоюза.**
- 3 . Орг-я плановых семинарских занятий для членов трудового коллектива до полного усвоения ими содержания принятого ими коллективного договора.**
- 4 . Постоянный контроль за выполнение коллективного договора обеими сторонами, а также соблюдение закона и иных нормативных правовых актов.**
- 5 . Проведение взаимных консультаций по вопросам регулирования трудовых отношений и иных , связанных с ними отношений, обеспечение гарантий трудовых прав работников.**
- 6 . Участие при необходимости в досудебном и судебном разрешении трудовых споров.**
- 7 . Участие в согласованном внесении в коллективный договор изменений и дополнений, направленных на улучшение на соц. трудовых потребностей членов профсоюза.**
- 8 . Обеспечение постоянной связи с местными органами муниципальной власти по всем вопросам, касающимися сохранения и защиты социально-трудовых прав членов трудового коллектива,**
- 9 . Организация работы по активному участию членов профсоюза в ФСПУ.**

Сапиева З.Л.-уполномоченный по вопросу труда и заработной платы.

- 1 . Осущест.систем.контроля за правильным начислением и выдачей з/платы членам профсоюза участие в распред.стим.фонда.**
- 2 . Обеспечение взаимод.с рук.уч.заведения при распределении учебной нагрузки членам профсоюза ,участие профкома при составлении тарификации ,сост.расписания уроков,графика работы и дежурства.**
- 3 . Организация обучения членов профсоюза по вопросам труда и з/платы на занятиях кружка по дух-нрав.и правовому воспитанию членов профсоюза.**
- 4 . Осуществл.регул.контроля за вып.работодателя кол.договора в части доп. Выплат отдельным категориям работников (председатель ППО,молод.спец., ветер, наставникам ,рук.профкружка), а также за правильным распределением стим.выплат.**
- 5 . Участие в подготовке решения ППО и других док.касающихся вопр. труда и з/платы.**
- 6 . Проведение анализа писем,заявл.жалоб чл.профсоюза и участие в решении труд.споров по вопросам труда и з/платы,владение полной информацией: о фонде з/платы;о среднем з/плате основным работникам,самая высокая и самая низкая зарплата;своеврем выплата з/платы;обязательная выдача расчетного листка;анализ правильного начисления з/платы**
- 7 . Участие в подготовке педработников к аттестации в Министерство образ. и науки ЧР.**

**Тисаева М.Ш.-уполномоченный первичной профсоюзной
организации по правозащитной работе.**

- 1 . Обеспечение проф.контроля за собл.труд.законодательства и иных нормативно-прав.актов РФ.субъектов РФ,содержащих нормы трудового права во взаимодействии с работодателем,инспекцией труда.органами управл. в сфере образ.органами соц защиты.**
- 2 . Защита соц.трудовых прав членов профсоюза в том числе досудебная и судебная.**
- 3 . Оказание юридич.помощи членам Профсоюза по вопросам применения трудового законодательства,организ.цикла метод семинаров по след.вопросам:-досрочное назначение пенсии по старости в связи с пед.деятельностью; начисление з/платы; выплаты стим.характера;выплаты компенсационного характера,трудовые книжки,труд. Договора.**
- 4 . Участие в договорном регул. социально-трудовых отнош.в рамках соцпартнерства.**
- 5 . Рассмотрение жалоб и предложений членов Профсоюза.**
- 6 . Своевр доведение до членов профсоюза изменения,вносимые Госдумой в Тр.кодекс.**
- 7 . Предметное использование инф.технологий.**
- 8 . Регулярная орг.тестирования членов профсоюза на предмет умения практич.использования знаний правоприменительной практики.**
- 9 . Организация работы профсоюзного кружка ,постоянных и временных комиссий.**
- 10 . Контроль за соблюдением труд.законодательства со стороны администрации обр.учреждения**

Базиева М.М.-уполномоченный по культурно-массовой и оздоровительной работе.

- 1 . Обеспечения контроля за вып.условий кол.договора в части культ-масов,оздоровит. мероприятий и организации досуга членов Профсоюза.**
- 2 . Участие в работе по оздоровлению членов профсоюза и членов их семей.**
- 3 .Орг.постоян.разъяснительной работы необх.и востр.Фонда,ответств.за его деятельность.**
- 4 . Участие в смотрах-конкурсах организуемых респ.организацией Профсоюза.**
- 5 . Участие в проведении профпраздников,знаменательных дат,**
- 6 . Орган.кол.посещения респ.музеев,театров,филармонии,заяртов,заповедников.**
- 7 . Чествование педагогов-юбиляров,а также истор.памятных дат учебного заведения.**
- 8 . Организация молодежных мероприятий,спортивных культурных состязаний.**
- 9 . Организация работы с молодыми педагогами.**
- 10 .Активн. сотр. и вовлеч. членов профкома провед. культурно-массовых мероприятий.**
- 11 . Регулярное размещение агитационных материалов за здоровый образ жизни.**
- 12 . Активное использование заседаний профсоюзного кружка для эстетического и нравственного воспитания профсоюза.**

Исламова А.С-Э.-Уполномоченный по вопросам пенсионного и социального обеспечения и развитию фонда социальной поддержки учителей (ФСПУ).

- 1 . Ведение учета лиц, выходящих на пенсию.**
- 2 . Оказание содействия в подготовке документов для оформления пенсии по выслуге лет.**
- 3 .Осуществление взаимодействия с отделением пенсионного фонда, взаим. с ветеранами.**
- 4 . Подготовка заявок на санитарно-оздоровительные путевки для членов профсоюза.**
- 5 . Постоянное размещение метод материалов и нормат.актов на проф информ стенде.**
- 6 . Контроль за правильным оформлением б/ листов и соблюдению прав. Инвалидов.**
- 7 . Готовить ежемесячные отчеты о численности членов ФСПУ ,о суммах ежемесячного удержания паевых взносов и погашения займов.**
- 8 .Регулярное рассмтр.и изучение на засед. проф.кружка вопросов пенсион. и соц. обеспечения членов профсоюза.**
- 9 . Обеспечение правильного оформления выплат,пособий дородового и после родового отпусков и по уходу за ребенком до 1.5 и 3 лет.**

Баудинова Р.М.-уполномоченный по охране труда.

- 1 . Прохождение бесплатно медицинского обследования.**
- 2 . Планир. И регул. Соблюдения правил техники безопасности кабинетов физики, химии, спортзала, столовой, учебных мастерских.**
- 3 . Активное участие в районных и респ.семинарах по вопросам охраны труда и здоровья ,в районном и республиканском конкурсе на «Лучшего уполном.по охране труда».**
- 4 . Осуществление контроля за соблюдением работодателем законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда.Выполнения работниками их обязанностей по обеспечению охраны труда.**
- 5 .Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и проф.заболеваний,улучшению условий труда работников.**
- 6 . Контроль за соблюдением норм рабочего времени и времени отдыха.**
- 7 . Участие в организации первой помощи пострадавшему о несчастных случаев на производстве.**
- 8 . По поручению профкома участие в расслед. несчастных случаев на производстве.**
- 9 . Информ.работников о нарушениях треб.безопасности при проведении работ,сост.условий и охраны труда в учебном заведении,проведен.разъяснит.работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.**
- 10. Участие в работе ком.по провед. Проверок и обслед.тех.состояния зданий,сооружений,на соответствии их нормами и правилами по охране труда.**

Баудинова Л.М. - уполномоченный по делам молодежи и наставничеству

- 1 .Работа с молодыми педаг.в сфере соц.поддрержки при включении их в труд.деятельность.**
- 2 . Участие в закреплении наиболее опытных педагогов за молодыми и осуществление последующего контроля за их деятельностью.**
- 3 . Подготовка и реализация меропр.по адаптации молодых педагогов в труд.коллективах.**
- 4 . Подг. реком.по работе с молод. и вопр. их соц.поддержки для включ. в кол.договора.**
- 5 . Проведение соц.мониторинга молодых педагогов для отслеж.динамики ориентации.**
- 6 . Выявл. пожел. молодежи в вопросах повыш. уровня проф.знаний и навыков работы.**
- 7 . Осуществл.инфор-метод. Обеспечения молодеж. мероприятий,направленных на их духовно-нравст. и экономико-правовое воспитание.**
- 8 . Регулярное участие в орган.досуга молодежи. Оказание им необходимой помощи в организации своего свободного времени.**
- 9 . Обеспечение трудовых и проф.прав и гарантий молодежи.**
- 10 . Обеспечение для молодых 30% доплаты, а наставникам 10% доплаты, включение этих гарантий в колдоговора.**

**Галаматова И.С.-уполномоченный по информационной работе
и обеспечению гласности профсоюзной работы.**

- 1 . Создание системы инф.членов Профсоюза(оформление проф уголка,информ.стенда).**
- 2 . Контроль за систематич.насыщением свежей информ.проф.стенда.Обеспечение доступности инф.для членов профсоюза, грамотного расположения стенда, качества и эстетику его оформления.**
- 3 . Распространение информ.о конкретных делах профсоюза, основанной на четком, содержательном и критическом анализе его работы.**
- 4 . Активная работа с инф.ресурсами республиканской организ.Профсоюза.**
- 5 . Постоянное участие на респ.семинарах для повышения своего проф. уровня, использование современных информ. Технологий, профсоюзных сайтов в Интернете, в том числе сайта республиканского Совета Профсоюза.**
- 6 . Обеспечение гласности проф. работы, доведение аргументиров. проф. позиции до всех членов коллектива, акцент на работу с мнением людей.**
- 7 .Обеспечение контроля и учета за поступающими на электр. адрес информ. пакетами и доведение их содержания до членов профсоюза.**
- 8 . Регулярная обработка и направление сведений об организованных профкомом мероприятиях и других актуальных вопросах для освещения на информ. ресурсах респ. Организации Профсоюза.**
- 9 . Осуществление подписки на периодическую профсоюзную печать.**

Мадаева Д.Р.- уполномоченный по жилищно-бытовым вопросам.

- 1 . Участие в обследовании жилищных, бытовых и мат. условий членов Профсоюза.**
- 2 . Организация учета нуждающихся в улучшении жилищных условий.**
- 3 . Организация на собраниях коллектива и на заседаниях профсоюзного кружка семинарских занятий с разъяснениями жилищного законодательства.**
- 4 . Оказание метод и практич. помощи членам профсоюза в подготовке докум. для постановки на жилищный учет в администрации муниципального района и города.**
- 5 . Организация «Белхи» силами работников труд. коллектива по проведению текущего ремонта жилья ветеранов пед. труда, решение других бытовых вопросов.**
- 6 . Организация посещения заболевших членов Профсоюза.**
- 7 . Участие совместно с администрацией: -в организ. комнат псих. разгрузки; -получение земельных участков под строительство жилья; -получение земельных участков под огороды; -помощь в выделении льготного кредита (ипотечного кредита); -помощь в продаже товаров, педагогическим работникам по сниженным (льготным) ценам.**

Баширова И.А.- уполномоченный по организационно-уставной работе и контролю за уплатой взносов.

- 1 . Укрепление организ.единства профсоюзной организации,увеличение проф.членства.**
- 2 . Мотивация о преимуществах членства в организации,о роли и задачах профсоюза,ведение разъяснительной работы о правах и обязанностях членов профсоюза.**
- 3 . Организац.и протокольное сопровождение профсоюзных собраний,заседаний профкома и массовых мероприятий.**
- 4 . Ведение всей профсоюзной документации, и осуществление контроля за полной уплатой членских взносов и их своевременным перечислением.**
- 5 . Обеспечение электронной базы данных численного и качественного состава профсоюза,регулярная работа по обновлению учетных карточек и соблюдению других уставных норм приема и учета членов профсоюза.**
- 6 . Организационное сопровождение деятельности профгруппы,обслуживающего и вспомогательного персонала,ответственность за ее работу.**
- 7 . Поддерживание регулярных контактов с председателем ревизионной комиссии по вопросам соблюдения установленного порядка уплаты членских профсоюзных взносов.**
- 8 . Контроль за передачей и наличии в бухгалтерии личных заявлений членов Профсоюза,дающих согласие на удержание с их заработной платы одного процента профсоюзных взносов с соответствующей визой руководителя организации.**



**Состав профсоюзного комитета ППО МБОУ
«СОШ№1 п.Чири-Юрт Шалинского района»
на 2021-2022 учебный год**

Члены профкома

- 1. Председатель профкома: Умарова А.С.**
- 2. Баудинова Л.М. – учитель физики**
- 3. Исламова А.С-Э. – учитель родного языка**
- 4. Вараева И.Н. – учитель математики**
- 5. Тисаева М.Ш. – учитель русского языка и литературы.**

