

Утверждаю:
 И.о. директора
 МБОУ «СОШ №1 п. Чирк-Юрт»
 С.К. Арсанукаев



План работы по сохранности учебного фонда школьной библиотеки
 На 2020-2021 учебный год.

	МЕРОПРИЯТИЕ	ДАТА	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1	Ознакомление родителей, обучающихся с порядком пользования школьными учебниками	Август, сентябрь	Зав.библиотекой
2	Беседы по классам «О бережном отношении к учебникам»	Сентябрь, январь	Зав.библиотекой
3	Экскурсия в школьную библиотеку учащихся первых классов	Сентябрь	Зав. библиотекой Кл. руководители
4	Индивидуальная работа по классам . Устранение замечаний	Октябрь, декабрь Март, май	Кл. руководители
5	«Учебник- твой друг», береги его – Беседа с учебниками начальной школы	октябрь	Зав.библиотекой
6	«Сохраним учебник на отлично»- Беседа С учебниками 5-7 классов	ноябрь	Зав.библиотекой
7	Рейд по проверке сохранности школьных учебников «У кого учебнику лучше живется»	1 раз в четверть	Зав.библиотекой Кл. руководители
8	Индивидуальная работа по классам. Устранение замечаний	1 раз в четверть	Зав.библиотекой Кл. руководители
9	Акция «Подари школе учебник»	Апрель-май	Зав.библиотекой Кл. руководители
10	Работа с бланками заказа учебников	2 полугодие	Учителя – Предметники Зав.библиотекой
11	Работа с картотекой учебников. Обработка И расстановка новых учебников	По мере поступления	Зав.библиотекой
12	Списание фонда учебников с учетом ветхости и смены образовательных программ	По необходимости	Зав.библиотекой
13	Подготовка учебников к сдаче	май	Кл. руководители

Зав.библиотеки:

Базиева А.Х.

