

Муниципальное учреждение «Отдел образования Шалинского муниципального района»  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 п. ЧИРИ-ЮРТ ШАЛИНСКОГО**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**  
**(МБОУ «СОШ № 1 п. Чири-Юрт»)**

Муниципальни учреждени «Шелан муниципальни кюштан дешаран дақъа»  
**МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЙУКЪАРАДЕШАРАН ХЪУКМАТ**  
**««ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН**  
**ЧУЙРИ-ЭВЛАН № 1 ЙОЛУ ЙУКЪЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛ»**  
**(МБЙУХЬ «Чуйри-Эвлан № 1 йолу йуйуи»)**

**Принято:**

на заседании Педагогического совета  
МБОУ «СОШ №1 п. Чири-Юрт»  
протокол № 1 от 29.08.2025г

**УТВЕРЖДЕНО:**

директор МБОУ СОШ № 1 п.  
Чири-Юрт

/ С.К. Арсанукаев/  
Приказ № 88 от 29.09.2025г.

**СОГЛАСОВАНО:**

с родительским комитетом  
Протокол № 1 от 28.08.2025 г.

. № 25

**Положение**

**о родительском контроле организации и качества горячего питания  
обучающихся**

**в МБОУ «СОШ № 1 п. Чири-Юрт»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участии в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

## 2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

## 3. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

## 4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;

4.2. получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;

4.3. заслушивать на своих заседаниях старшего повара по обеспечению качественного питания обучающихся;

4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;

4.5. изменить график проверки, если причина объективна;

4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся.

5.1. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы и один раз в полугодие Управляющий совет школы.

5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у администрации школы.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ 1.**

### **Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)**

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

**1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?**

- ДА
- НЕТ
- ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

**2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**

- ДА
- НЕТ
- ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

**3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**

- ДА
- НЕТ

**3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?**

- НЕ НРАВИТСЯ
- НЕ УСПЕВАЕТЕ
- ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

**4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:**

- ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
- ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
- 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

**5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?**

- ДА
- ИНОГДА
- НЕТ

**6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?**

- ДА
- НЕТ

**7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**

- ДА
- НЕТ
- НЕ ВСЕГДА

**7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?**

- НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
  - ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
  - ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
  - ОСТЫВШАЯ ЕДА
  - МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
  - ИНОЕ \_\_\_\_\_
- 

**8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЁННОГО ДНЯ?**

- ДА**
- НЕТ

**8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА?**

- ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ
- ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

**9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?**

- ДА**
- НЕТ
- ИНОГДА

**10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?**

- ДА**
- НЕТ

**11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:****12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2****Форма оценочного листа**

Дата проведения проверки: Инициативная группа,  
проводившая проверку:

<b>Вопрос</b>	<b>Да/нет</b>
<b>1 Имеется ли в организации меню?</b>	
А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
Б) да, но без учета возрастных групп	
В) нет	
<b>2 Вывешено ли циклическое меню для ознакомления родителей и детей ?</b>	
А) да	
Б) нет	
<b>3 Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте ?</b>	
А) да	
Б) нет	
<b>4. В меню отсутствуют повторы блюд?</b>	
А) да, по всем дням	
Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
<b>5. В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты</b>	
А) да, по всем дням	
Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
<b>6. Соответствует ли регламентированное циклическим меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?</b>	
А) да	
Б) нет	
<b>7. Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?</b>	
А) да	
Б) нет	
<b>8 От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?</b>	
А) да	
Б) нет	
<b>9 Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?</b>	
А) нет	
Б) да	
<b>10 Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?</b>	
А) да	
Б) нет	
<b>И Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?</b>	
А) да	
Б) нет	
<b>12 Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?</b>	
А) да	

	<b>Б) нет</b>	
<b>13</b>	<b>Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?</b>	[e 1]
	<b>А) нет</b>	
	<b>Б) да</b>	
<b>14</b>	<b>Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?</b>	
	<b>А) да</b>	
	<b>Б) нет</b>	
<b>15</b>	<b>Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?</b>	
	<b>А) нет</b>	
	<b>Б) да</b>	
<b>16</b>	<b>Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню ?</b>	
	<b>А) нет</b>	
	<b>Б) да</b>	
<b>17</b>	<b>Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи ?</b>	
	<b>А) нет</b>	
	<b>Б) да</b>	

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3****Анкета для родителей "Качество питания в МБОУ «СОШ №1 п. Чири-Юрт»"**

**Уважаемые родители!**

В нашем детском саду проводится анкетирование с целью улучшения работы по организации детского питания. Просим Вас принять участие в анкетировании. Результаты анкетирования будут опубликованы на сайте.

**Если ваш ребенок не ест в школе, то почему?**

- Потому, что готовят нелюбимую пищу
- Привычка не завтракать и не обедать
- Нет информации о питании
- Другие причины (указать какие)

---

- Не знаю

**Удовлетворены ли Вы и Ваш ребенок качеством питания в школе?**

- в целом удовлетворены
- не удовлетворены

**Удовлетворены ли Вы и Ваш ребенок формами организации питания в школе?**

- в целом удовлетворены
- в основном удовлетворены, есть отдельные замечания
- не удовлетворены

**Соответствует ли установленным требованиям режим питания в школе?**

- соответствует
- частично не соответствует
- не соответствует

**Наличие меню и подробной информации об услугах по организации питания детей на сайте школы**

- имеется
- недостаточная информация
- отсутствует
- не знаю

**Соответствие фактического меню в школе утвержденному меню и рациону питания**

- соответствует
- частично не соответствует
- в основном соответствует
- не знаю

**Удовлетворены ли вы и Ваш ребенок меню, по которому организовано питание в школе?**

- в целом удовлетворены
- в основном удовлетворены, есть отдельные замечания
- не удовлетворены

**Наличие в вашем школе меню и подробной информации об услугах по организации питания детей в месте, доступном для всех родителей**

- имеется
- недостаточная информация
- отсутствует (не видел)

**Наличие наглядной информации по вопросам здорового питания на стенах**

- имеется
- имеется, но давно не обновлялась
- отсутствует
- не знаю

**Организован ли в школе питьевой режим? обеспечение детей в достаточном количестве доброкачественной питьевой водой**

- имеется с использованием бутилированной питьевой воды
- с использованием кипяченной водопроводной воды
- не организован
- не знаю

**Что лично Вам нравится в меню, рационе питания ребенка в школе?**

---

---

**Что лично Вам не нравится в меню, предлагаемом ребенком в школе, в организации питания?**

**Ваши замечания и предложения по вопросам питания воспитанников в школе?**

---

---

---

**Какие продукты, блюда, полученные в школе ребенок не съедает? оставляет не съеденными – со слов ребенка**

---

---

---

**СПАСИБО ЗА ОТВЕТЫ!**

**Администрация МБОУ « СОШ №1 п. Чири-Юрт»**

Приложение4

МБОУ « СОШ №1 п. Чири-Юрт»

**ПЛАН (ГРАФИК)  
мероприятий родительского контроля за организацией питания  
воспитанников**

<b>№ п.п.</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки проведения мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Примечание</b>
1.	Проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню	сентябрь	заведующий	Акт проверки
		Декабрь	Роспотребнадзор	Акт проверки
		Апрель	заведующий	Акт проверки

**МБОУ « СОШ№1 п. Чири-Юрт»**

**ЖУРНАЛ**  
**посещения родительского контроля за организацией питания школьников**  
**МБОУ « СОШ №1 п. Чири-Юрт»**

<b>№ п.п.</b>	<b>Дата проведения мероприятия родительского контроля</b>	<b>ФИО членов Комиссии по контролю за организацией питания школьников</b>	<b>Краткое содержание проведенного мероприятия</b>